

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«01» января 2023 г.

М.Ю. Васючков



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И РЕЖИМ ДНЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ СТРОЙЗАЩИТА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт Стройзащита» (далее – Правила и Центр) являются локальным нормативным правовым актом, определяющим права и обязанности участников образовательных отношений, особенности регламентации образовательного процесса в Центре.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Центра.

### **2. Организация образовательного процесса и режим дня.**

2.1. Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между Центром и обучающимся.

2.2. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Центре регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий группы.

2.3. В Центре устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: лекции, деловые игры, тренинги, консультации, а также внеаудиторные занятия: практические занятия по обучению вождению.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Продолжительность практического занятия – 1 астрономический час. Лекционные и практические занятия могут проводиться парами (два учебных часа с перерывом 10 минут), перерыв между парами – от 10 до 20 минут.

2.5. В течение учебного дня, при продолжительности учебных занятий более 6 академических часов, обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 1 часа.

2.6. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.7. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых образовательных программ и учебных планов.

2.8. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Центром с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.9. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения в учебной аудитории, включая персональный компьютер с программным обеспечением и набором обучающих программ, информационно-телекоммуникационные ресурсы.

### **3. Права и обязанности обучающегося**

3.1. Обучающиеся имеют право:

3.1.1 знакомиться с учебным и учебно-тематическим планами, программами по изучаемому курсу;

3.1.2 пользоваться выделенным для занятий компьютером с программным обеспечением и набором обучающих программ, информационно-телекоммуникационными ресурсами;

3.1.3 в период обучения получать консультационную, научно-методическую и информационно-аналитическую помощь;

3.1.4 на получение Справки об обучении и/или периоде обучения, а в случае успешного прохождения итоговой аттестации, Удостоверения о повышении квалификации или Диплома о профессиональной переподготовке;

3.1.5. на реализацию иных прав обучающегося, предусмотренных действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами Центра.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу в полном объеме, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, проходить промежуточную и итоговую аттестацию;

3.2.2. уважать права, честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

3.2.3. сохранять имущество Центра в надлежащем состоянии, при причинении ущерба имуществу Центра виновно компенсировать причиненный ущерб;

3.2.4 выполнять обязанности обучающегося, возложенные на него действующим законодательством об образовании, уставом и иными локальными нормативными актами Центра.

3.3. Иные обязанности обучающегося могут быть возложены на него договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Обучающимся запрещается:

3.4.1. курение на территории Центра и во всех его помещениях;

3.4.2. приносить в Центр и на его территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические и огнеопасные вещества, спиртные напитки и другие вещества, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;

3.4.3. пользоваться во время занятий средствами сотовой связи, аудио-средствами и другим оборудованием, использованием которого может препятствовать качественному усвоению учебного материала.

### **4. Ответственность за нарушение Правил**

4.1. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного результата

итоговой аттестации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания в обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Центр требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.6. Отказ или отклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Центра, который доводится до сведения обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Центра, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

# Протокол проверки электронной подписи

Протокол создан в сервисе Контур.Крипто, 29 декабря 2022, 19:32:40 мск

Подпись подтверждена

## Проверяемые файлы

Исходный документ	Файл подписи
11. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.pdf Создан 29 декабря 2022, 18:21:50 мск Размер 704832 байт	11. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.pdf.sig Создан 29 декабря 2022, 18:36:08 мск Размер 27171 байт

## Под документом поставлена 1 подпись

<b>Сертификат</b> АНО ДПО "ИНСТИТУТ СТРОЙЗАЩИТА" ДИРЕКТОР Васючков Михаил Юрьевич ИНН: 770472348204 ОГРН: 1167700063541 СНИЛС: 01941234428 RU, 77 г. Москва, МОСКВА ул НЕГЛИННАЯ, д 18/1, стр 1А mikle-vas@mail.ru	<b>Область применения сертификата</b> Защита Электронной Почты (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Проверка Подлинности Клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)
<b>Выдан</b> Федеральная налоговая служба ОГРН: 1047707030513 Подразделение: RU, 77 Москва, г. Москва uc@tax.gov.ru	<b>Алгоритм хэширования</b> ГОСТ Р 34.11/34.10-2012 (256 бит) (1.2.643.7.1.1.3.2)
<b>Срок действия</b> Действителен с: 1 декабря 2022 г., 13:14:23 мск Действителен по: 1 марта 2024 г., 13:24:23 мск	<b>Алгоритм ключа проверки ЭП</b> ГОСТ Р 34.11-2012 (256 бит) (1.2.643.7.1.1.2.2)
<b>Усовершенствованная подпись подтверждена</b> Подпись была создана для проверяемого документа, и он после этого не был изменён.	
<b>Федеральная налоговая служба удостоверяет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•Сертификат на момент подписания действовал</li><li>•Подпись создана 29 декабря 2022, 18:35:43 мск</li></ul>	